

DEMANDE DE DUPLICATA DE LIVRET DE FAMILLE
(à remettre à sa mairie de domicile – mairie déléguée)

DEMANDEUR

NOM : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Mail : _____ Tél : _____

PARENTS / EPOUX

Nom PÈRE ou ÉPOUX : _____

Prénoms : _____

Lieu de naissance : _____ Date de naissance : ____/____/____

Lieu de décès : _____ Date de décès : ____/____/____

Nom MÈRE ou ÉPOUSE : _____

Prénoms : _____

Lieu de naissance : _____ Date de naissance : ____/____/____

Lieu de décès : _____ Date de décès : ____/____/____

Si parents mariés ⇨ date du mariage : ____/____/____ à la mairie de : _____

ENFANTS

1^{er} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

2^{ème} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

3^{ème} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

4^{ème} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

5^{ème} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

6^{ème} enfant : NOM : _____

Prénoms : _____

Né(e) le : ____/____/____ à : _____

MOTIF DE LA DEMANDE

- Perte, vol ou destruction
- Divorce ou séparation
- Changement de filiation, de prénom, ou de nom...

Le demandeur certifie l'exactitude des renseignements fournis ci-dessus et transmet :

- Une copie de sa pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)
- Un justificatif de domicile (copie facture électricité, eau, téléphone fixe ...)